****

**แบบเสนอโครงการ/งาน/กิจกรรม**

**วิทยาลัยเทคโนโลยีเมืองชลบริหารธุรกิจ**

**ปีการศึกษา 2561**

**1. 🗹 โครงการ ❑งาน 🗹 กิจกรรม**

 **โครงการ : ตามรอยพ่อ เศรษฐกิจพอเพียง**

**2. แผนงาน** ❏ สาขาวิชา ❏งาน 🗹 ฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

**3. ผู้รับผิดชอบ**

 3.1 ดร.สิทธิพงษ์ ภูมิภักดีพรรณ ผู้อำนวยการ ที่ปรึกษาโครงการ

3.2 นางสาวสุทธิดา โชติญาณพงษ์ หัวหน้าโครงการ

3.3 นางสาวแสงเทียน สุขตลอด ผู้รับผิดชอบ

**4. ลักษณะโครงการ/งาน/ กิจกรรม** โครงการต่อเนื่อง

**5. หลักการและเหตุผล**

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นหลักคิด และหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิตเพื่อนำไปสู่ความพอเพียง เป็นปรัชญาที่ชี้ถึงแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของคนไทย สังคมไทย เพื่อให้ก้าวทันต่อยุคโลกาภิวัตน์ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าไปพร้อมกับความสมดุลและพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งด้านวัตถุ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านวัฒนธรรม ถ้าใช้หลักความพอเพียงเป็นหลักคิดและหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต ก็จะสามารถอยู่ได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ปรับตัวและพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงได้

 สถานศึกษาเป็นที่ในการผลิตพลเมืองที่มีคุณภาพของชาติ เป็นแหล่งการเรียนรู้ พัฒนาทางด้านสติปัญญา ทางด้านร่างกาย ทางด้านอารมณ์ และทางด้านสังคม ในสังคมปัจจุบันมีความเจริญและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีมากมาย การพัฒนาด้านจิตใจ คุณธรรมและจริยธรรมยังมีน้อย

 ดังนั้นวิทยาลัยเทคโนโลยีเมืองชลบริหารธุรกิจจึงได้จัดทำโครงการ ส่งเสริมเศรษฐกิจพอพียง เพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดกับนักเรียน นักเรียนสามารถเรียนรู้ในวิทยาลัยฯได้อย่างมีความสุข เมื่อนักเรียนมีคุณธรรมตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว จะทำให้ผลการเรียนดีขึ้น และบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาแห่งชาติที่ว่านักเรียนเป็นผู้ที่ ดี เก่ง มีสุข และดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของประเทศชาติต่อไป

**6. วัตถุประสงค์**

6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบและเห็นความสำคัญ รวมถึงยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

**7. เป้าหมาย**

 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

 7.1.1 วิทยาลัยฯ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตาม

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 95

 7.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

 7.2.1 ผู้เรียนร่วมมือและเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรม

**8. ขั้นตอนการดำเนินงาน**

 8.1 ขั้นเตรียมการ

 - ขออนุมัติจัดทำโครงการ

 8.2 ขั้นดำเนินการ

-จัดประชุมคณะทำงาน

- เตรียมความพร้อม

- ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด

 8.3 ขั้นประเมินผล

- ติดตามประเมินผล

- จัดทำสรุป /รายงาน

**9. ปฏิทินปฏิบัติงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| กิจกรรม/งานและขั้นตอนการปฏิบัติ | **ระยะเวลาดำเนินการ** |
| **พ.ศ. 2561** | **พ.ศ.2562** |
| **พ.ค** | **มิ.ย** | **ก.ค.** | **ส.ค** | **ก.ย.** | **ต.ค.** | **พ.ย** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ** | **มี.ค** | **เม.ย.** |
|  | 9.1 ขั้นเตรียมการ- ขออนุมัติจัดทำโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 9.2 ขั้นดำเนินกิจกรรม-จัดประชุมคณะทำงาน- เตรียมความพร้อม- ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 9.3 ขั้นประเมินผล- ติดตามประเมินผล- จัดทำสรุป /รายงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**10. สถานที่ดำเนินการ** วิทยาลัยเทคโนโลยีเมืองชลบริหารธุรกิจ

**11. งบประมาณ** 64,000 บาท

**12.การประเมิน โครงการ/งาน/กิจกรรม**

|  |  |
| --- | --- |
| **ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ** | **เครื่องมือวัดประเมินผล** |
| **ตามวัตถุประสงค์(ข้อ 6)** |  |
| 6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบและเห็นความสำคัญ รวมถึงยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง | * แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรม
* รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการกิจกรรม
 |
| **ตามเป้าหมาย(ข้อ 7)** | - ผลของการประเมินความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการกิจกรรม |
| 7.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ 7.1.1 วิทยาลัยฯ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ957.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ 7.2.1 ผู้เรียนร่วมมือและเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรม |

**13.ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

13.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบและเห็นความสำคัญ รวมถึงยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ……………………………………..…… (นางสาวแสงเทียน สุขตลอด)ผู้รับผิดชอบ | **ผลการพิจารณาของรองผู้อำนวยการ**......................................................................................................................................................ลงชื่อ…………………………………...……(นางสาวสุทธิดา โชติญาณพงษ์)รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน-นักศึกษา |
| **ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการ**❑ เห็นชอบในหลักการ❑ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก......................................................................................ลงชื่อ .....................................................(ดร.สิทธิพงษ์ ภูมิภักดีพรรณ)ผู้อำนวยการ |